**Статистические данные о работе с обращениями граждан в администрации Воронцовского сельского поселения Павловского муниципального района в 1 квартале 2017 года**

1. Поступило письменных обращений и принято граждан на личном приеме всего — 6

Из них:

1.1. Поступило письменных обращений — 3

Рассмотрено письменных обращений — 2

в т.ч.

1.1.1. Взято на контроль — 0

1.1.2. Проверено комиссионно — 0

1.1.3. Проверено с выездом на место — 0

1.1.4. Рассмотрено с участием заявителя — 0

1.1.5. С результатом рассмотрения «поддержано» — 1

1.1.6. С результатом рассмотрения «поддержано», в том числе «меры приняты» — 1

1.1.7. С результатом рассмотрения «разъяснено» — 1

1.1.8. С результатом рассмотрения «не поддержано» — 0

1.1.9. Переадресованных по компетенции — 0

1.1.10. Рассмотренных совместно с другими органами власти и органами местного самоуправления — 0

1.1.11. Рассмотренных с нарушением установленных сроков — 0

1.1.12. Срок рассмотрения продлен — 0

1.1.13. Ответ подписан руководителем органа местного самоуправления — 2

1.1.14. Ответ подписан уполномоченным лицом — 0

1.1.15. По информации заявителя (ей) об итогах рассмотрения обращения ответ не получен — 0

1.1.16. Сроки рассмотрения перешли во 2 квартал 2017 года — 1

1.2. Принято граждан на личном приеме руководителями — 3

Рассмотрено устных обращений — 3

1.2.1. Взято на контроль — 0

1.2.2. С результатом рассмотрения «поддержано» — 2

1.2.3. С результатом рассмотрения «поддержано», в том числе «меры приняты» — 2

1.2.4. С результатом рассмотрения «разъяснено» — 1

1.2.5. С результатом рассмотрения «не поддержано» — 0

1.2.6. Сроки рассмотрения перешли во 2 квартал 2017 г. — 0

1.3. Сколько выявлено случаев волокиты либо нарушения прав и законных интересов граждан — 0

1.4. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, привлечены к ответственности — 0

1.5. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, не привлечены к ответственности — 0

1.6. Формы ответа заявителю:

1.6.1. В письменной форме – 1

1.6.2. В форме электронного документа – 1

1.6.3. В устной форме – 3

1.7. Количество повторных обращений – 0